

Ecole Alphalif Sàrl, Rue Adrien-Pichard 20, 1003 Lausanne cherche :

Enseignant-e d'histoire

- Classes de maturité
 - Diplôme universitaire
 - Expérience dans l'enseignement
 - L'enseignement de la géographie serait un plus
-

Assistant-e de vie scolaire

Tâches à effectuer

- création de dossiers des nouveaux élèves
- saisie de rendez-vous et gestion de l'agenda
- gestion des absences, arrivées tardives, retenues
- gestion des fournitures scolaires (listes des commandes de matériel, commande et inventaire)
- saisie de données (supports de cours, horaires, bulletins scolaires)
- mise à jour de documents informatiques
- tenue de diverses listes (enseignants, élèves, matériel)
- préparation de documents et photocopies
- courriels
- réception des appels téléphoniques
- accueil des clients à la réception/ orientation des enseignants et des élèves
- surveillance des tests/études
- contrôle des locaux (maintien de l'ordre et de la propreté : chaises, fenêtres, lumières)
- gestion du tri des déchets

Profil recherché

Nous recherchons une personne de confiance, polyvalente et souple, possédant une autorité naturelle pour pouvoir travailler aisément avec des adolescents.

Idéalement, cette personne aura un bon sens des priorités, fera preuve de débrouillardise et n'hésitera pas à prendre des initiatives.

Avoir une branche enseignable serait un plus.

Merci d'envoyer votre candidature par courriel à :

Mme Malika LAZREG, Directrice
mlazreg@alphalif.ch